

Les Formations MS Evolution

Vos formations peuvent être prises en charge par votre OPCO puisque MS Evolution est référencée comme formateur chez REACTIF, certifiée Qualiopi.

INDICATEURS 2021

Satisfaction des bénéficiaires FORMATION | **8,95/10**

Satisfaction des commanditaires FORMATION | **9,67/10**

Satisfaction des bénéficiaires BILAN DE COMPETENCE | **9,83/10**

QUELQUES PROGRAMMES DE FORMATION

AMELIORER SA GESTION DU TEMPS ET DES PRIORITES

Prérequis : Aucun

Objectifs :

- Etre capable d'analyser l'utilisation de son temps, sa relation au temps et son style d'organisation
- Acquérir un regard critique sur son mode de fonctionnement et de traitement des activités
- Clarifier ses priorités et recentrer son activité sur sa mission et ses objectifs
- Mettre en œuvre des techniques et outils d'organisation
- Connaître et évaluer ses marges de manœuvre et savoir remettre en cause ses habitudes

Durée : 14 h

Programme

1 | Une organisation adaptée à son poste & ses missions (3h)

- Auto-diagnostic
- Analyser l'utilisation de son temps, sa relation au temps et son style d'organisation
- Définir sa marge de manœuvre, lister ses tâches & ses habitudes de travail quotidiennes pour gagner du temps et de l'efficacité

2 | Utiliser des outils efficaces pour gérer son travail (4h)

- Les outils informatiques
- Matrice Eisenhower, To-do list...
- Connaître des méthodes créatives et collaboratives

3 | Adopter de nouveaux comportements (3h)

- Repérer ce qui nuit à l'organisation et à l'optimisation du temps
- Gérer les interruptions et les imprévus
- Mieux appréhender le changement

4 | Mieux communiquer, s'affirmer pour gérer les demandes (1h30)

- savoir dire non
- s'organiser avec les autres

5 | Avoir une meilleure gestion de son stress (2h30)

- Repérer ses sources de stress qui font perdre du temps
- Trouver une stratégie durable pour limiter le stress

Tarifs : 990 € nets de taxes / Journée

Méthodes mobilisées et modalités d'évaluation :

Support pdf, tests, exercices, mise en situation, vidéos et podcasts

QCM, mise en situation

Dates : informations sur demande

Accessibilité aux personnes handicapées (choix d'un lieu de formation en conséquence)

Contact : Frédérique MERCIER

06.09.66.23.92

ANIMER UNE EQUIPE

Prérequis : Etre manager ou bien avoir une fonction d'animation d'équipe

Objectifs :

- Améliorer sa pratique managériale afin d'animer son équipe dans le contexte actuelle
- Comprendre et utiliser le management situationnel
- Trouver les leviers de motivation de ses collaborateurs pour animer son équipe
- Apprendre à responsabiliser ses équipes

Durée : 25 à 35 h

Programme : adapté à la demande

Tarifs : 990 € nets de taxes / Journée

Méthodes mobilisées et modalités d'évaluation :

Support pdf, tests, exercices, mise en situation, vidéos et podcasts

QCM, mise en situation

Dates : informations sur demande

Accessibilité aux personnes handicapées (choix d'un lieu de formation en conséquence)

Contact : Frédérique MERCIER

06.09.66.23.92

D'autres programmes sont possibles en fonction de vos besoins.